Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia (jeżeli dotyczy):

http://www.zssdg.pl

Ogłoszenie nr 76335 - 2017 z dnia 2017-04-28 r.

Dąbrowa Górnicza: „Zorganizowanie wycieczki szkoleniowej dla uczniów klas sportowych" – trzy grupy sportowe. Zadanie 1. „Zorganizowanie wycieczki szkoleniowej dla uczniów klas sportowych – grupa pływaków". Zadanie 2. „Zorganizowanie wycieczki szkoleniowej dla uczniów klas sportowych – grupa koszykarzy + grupa siatkarze" – dwie grupy. Zadanie 3. „Zorganizowanie wycieczki szkoleniowej dla uczniów klas sportowych – grupa lekkoatletów".

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej

nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Zespół Szkół Sportowych im. Polskich Olimpijczyków, krajowy numer identyfikacyjny 27827608600000, ul. ul. Chopina 34, 41300 Dąbrowa Górnicza, woj. śląskie, państwo Polska, tel. 0-32 2626869, 2626968, e-mail zss-dg@o2.pl, faks 0-32 2626968.

Adres strony internetowej (URL): www.zssdg.edu.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Podmiot prawa publicznego

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA *(jeżeli dotyczy)*:

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

tak

wwwzssdg.edu.pl

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

tak

www.zssdg.pl

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:

Elektronicznie

nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

nie

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

tak

Inny sposób:

Pisemnie

Adres:

Zespół Szkół Sportowych im. Polskich Olimpijczyków 41-300 Dąbrowa Górnicza ul. Chopina 34

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: „Zorganizowanie wycieczki szkoleniowej dla uczniów klas sportowych" – trzy grupy sportowe. Zadanie 1. „Zorganizowanie wycieczki szkoleniowej dla uczniów klas sportowych – grupa pływaków". Zadanie 2. „Zorganizowanie wycieczki szkoleniowej dla uczniów klas sportowych – grupa koszykarzy + grupa siatkarze" – dwie grupy. Zadanie 3. „Zorganizowanie wycieczki szkoleniowej dla uczniów klas sportowych – grupa lekkoatletów".

Numer referencyjny: ZP/ZSS.333-1/17

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

nie

II.2) Rodzaj zamówienia: usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Tak

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

wszystkich części

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Dla Zadania 2 Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej.

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

3

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań)* **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 2. Część ogólna. 1) Przedmiot zamówienia obejmuje realizację trzech (3) zadań częściowych. 2) Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań tj. od 1 do 3. 3) Przewidywana całkowita ilość uczestników wynosi – 300 os. (młodzież - osoby płatne) + 21 opiekunów (osoby bezpłatne) razem 321 osób – ilość uczestników może ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Przewidywaną ilość uczestników dla zadań od 1 do 3 podano w opisie do każdego zadania. 4) Zadanie nr 2 tj. „grupa koszykarzy + grupa siatkarzy" obejmuje dwie grupy: I grupa 51 osób + 4 opiekunów; II grupa 75 osób + 5 opiekunów. 5) Dla Zadania 2 Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej. Ze względu na bezpieczeństwo

uczestników Wykonawca zapewni dojazd na każdy trening dla grupy siatkarzy i koszykarzy. Transport wliczony w cenę. 6) Terminy wyjazdów dla zadań od 1 do 3 (z podziałem na grupy wyjazdowe) zgodnie z pkt 4 SIWZ i szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - OPZ. 7) Podane terminy dla poszczególnych zadań od 1 do 3 są terminami wymaganymi. 8) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany liczby uczestników w poszczególnych grupach. Dokładna liczba uczestników wycieczki, zostanie podana tydzień przed planowanym wyjazdem. 9) Czas trwania wycieczki 5 pełnych dób dla wszystkich grup. 10) Dzienne zapotrzebowanie energetyczne posiłków - min. 3500 kcal – dotyczy wszystkich grup. 11) W dniu przyjazdu Wykonawca przekaże kierownikowi grupy spis planowanych posiłków na każdy dzień z podaniem kalorii dla każdego posiłku. Plan posiłków powinien być zaakceptowany przez kierownika grupy. 12) Transport wliczony w cenę oferty z uwzględnieniem pkt. 5). 13) Zamawiający zastrzega sobie możliwość obejrzenia obiektu przed podpisaniem umowy.

II.5) Główny kod CPV: 55243000-5

II.6) Całkowita wartość zamówienia *(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia)*:

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: nie

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:

data rozpoczęcia: 04/09/2017

data rozpoczęcia: 09/06/2017

data rozpoczęcia: 11/09/2017

data rozpoczęcia: 10/09/2017

II.9) Informacje dodatkowe: Termin wykonania zamówienia 1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w niżej wymienionych terminach: 1.1. Zadanie nr 1 - od 4 września 2017r. do 9 września 2017r. 1.2. Zadanie nr 2. Grupa I - od 9 czerwca 2017r. do 14 czerwca 2017 r. Grupa II - od 11 września 2017r. do 16 września 2017 r. 1.3. Zadanie nr 3 - od 10 września 2017r. do 15 września 2017r.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada aktualny wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 187 z późn. zm.).

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Za minimalny poziom uznane zostanie, wykazanie przez Wykonawcę, że: 1) zostały wykonane w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi organizacji obozu, kolonii, zimowisk, wycieczek dla dzieci i młodzieży itp., dla minimum 50 osób każda usługa, trwających nieprzerwanie co najmniej 5 dni, każda o wartości 50 000,00 PLN brutto,

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób: tak

Informacje dodatkowe: Uwaga. 1) Jeżeli zakres usług przedstawionych w dokumencie złożonym na potwierdzenie, że usługa została wykonana w sposób należyty jest szerszy od powyżej określonego przez Zamawiającego należy w wykazie wykonanych usług podać wartość usług odpowiadających zakresowi warunku. 2) Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. 3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia spełnianie warunków wskazanych powyżej Wykonawcy wykazują łącznie. 4) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów przy wykazaniu spełniania warunku doświadczenia, zobowiązany jest wykazać udział tych podmiotów w wykonaniu zamówienia. 5) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art.

22 ust. 2 ustawy Pzp.

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp tak

Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

(podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

2. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia. 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1) aktualny wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 187 z późn. zm.). 2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - wzór wykazu stanowi załącznik nr 6 do SIWZ

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

I. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia Zamawiający żąda: 1) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ, 2) aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ, 3) w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 22 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. II. Wypełniony Formularz oferty - wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do

SIWZ, 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy – jeżeli zostało ustanowione, bądź do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przedłożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (dotyczy również spółki cywilnej), 3) dokument(-y), np. zobowiązanie podmiotów, na zasobach których Wykonawca będzie polegał w trybie art. 22a ustawy Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument ten powinien w szczególności zawierać następujące informacje: - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą. III. Uwaga do pkt XI SIWZ. 1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: 1) w pkt XI ust. 2 pkt 1), 2) i 3) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. 2. Dokument, o którym mowa w pkt 1) lit. b) Uwag do pkt XI SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit. a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu. 3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Regulację ust. 2 stosuje się. 4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. 5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu składa dokumenty o których mowa w pkt XI ust. 1 pkt 1) i 2) SIWZ w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby tych podmiotów, a w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia składa dokumenty o których

mowa w pkt XI ust. 2 pkt 1), 2) i 3) SIWZ. 6. Jeżeli okaże się to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie za-mówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. 7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). 8. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. 9. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. 10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. 11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. 12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości. 13. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji. 14. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. 15. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. 3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o

udzielenie zamówienia 1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie IX niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w punkcie X SIWZ. 2.W przypadku, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty, o których mowa: 1) w pkt X ust. 1 pkt 2) i 3) SIWZ oraz w pkt XI ust. 2 pkt 1), 2) i 3) SIWZ należy przedłożyć odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; 2) w pkt XI ust. 1 pkt 1), 2) SIWZ Wykonawcy składają tak, aby wykazać, że wspólnie spełniają warunki udziału w postępowaniu; 3) w pkt X ust. 2 SIWZ Wykonawcy składają łącznie; 4) w pkt. X ust. 1 pkt 1) SIWZ wszyscy Wykonawcy składają odrębnie 3. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. 5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. 6. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

nie

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

nie

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

nie

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

nie

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

nie

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

nie

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

nie

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej *(przetarg nieograniczony, przetarg*

ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem) nie

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

nie

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Aukcja wieloetapowa

etap nr czas trwania etapu

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu: nie

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	*Znaczenie*
Cena	60
Spotkanie z dietetykiem sportowym – wykład	20
Spotkanie z rehabilitantem i/lub fizjoterapeutą sportowym–wykład, ćwiczenia	20

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji nie

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert: nie

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań: nie

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacjom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

nie

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Licytacja wieloetapowa

etap nr czas trwania etapu

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu: nie

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie: 1.1. zmiany terminu wykonania zamówienia oraz terminów pośrednich, o których mowa we wzorze umowy, w następujących przypadkach: a) wystąpienie „siły wyższej". „Siła wyższa" oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, b) wystąpienia nietypowych dla klimatu polskiego warunków atmosferycznych uniemożliwiających przeprowadzenie zamówienia np. gradobicia, trąby powietrzne, zjawiska niestandardowe w klimacie polskim, c) wystąpienia masowych zachorowań wśród uczniów, powodujące niemożliwość ich uczestniczenia w wyjeździe we wskazanym terminie, d) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności 1.2. w pozostałym zakresie zmiany do umowy

mogą dotyczyć następujących okoliczności: a) zmiany podwykonawców na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy podwykonawca, b) zmiany miejsca pobytu (miejscowość, ośrodek, baza sportowa itp.) w związku z wystąpieniem „siły wyższej". „Siła wyższa" oznacza wydarzenie nieprzewidywalne i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu (w szczególności - pożar, powódź) pod warunkiem dotrzymania warunków nie gorszych niż zadeklarowanych w ofercie i określonych w SIWZ, c) zmiana zadeklarowanej ilości uczestników na podstawie rzeczywistej liczby zgłoszeń złożonych przez rodziców oraz rezygnacji z udziału w wyjeździe z uzasadnionych przyczyn. d) Zmiany zasad płatności (płatność w ratach, termin płatności), e) opóźnień zawinionych przez Zamawiającego f) zmiany oznaczenia danych Stron.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym *(jeżeli dotyczy):*

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 12/05/2017, godzina: 10:30,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> Polski

IV.6.3) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane

nie

IV.6.6) Informacje dodatkowe:

I. Poleganie na zasobach innych podmiotów- zgodnie z art. 22a ustawy Pzp: 1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. 2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja" o której mowa w pkt 1 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku, kiedy: 1) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, 2) zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp (w zakresie określonym w ust. IX pkt 2 ppkt 1), 2) SIWZ), 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane 4) z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności: - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia; - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą. 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt.1 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1. II.

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Część nr: 1 **Nazwa:** Zadanie 1. „Zorganizowanie wycieczki szkoleniowej dla uczniów klas sportowych – grupa pływaków".

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań)* **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**1. PRZEWIDYWANA ILOŚĆ UCZESTNIKÓW / TERMIN WYJAZDU 1) Przewidywana ilość uczestników 75 osób (+,- 15 osób) (młodzież osoby płatne) + 5 opiekunów (osoby bezpłatne). Razem 80 osób. 2) Wymagany termin pobytu od 04.09.2017 r. do 09.09.2017 r. (pobyt rozpoczyna się obiadem w dniu przyjazdu i kończy śniadaniem w dniu wyjazdu). 2. MIEJSCOWOŚĆ / ŚRODEK TRANSPORTU 1) Miejscowość: ośrodek w górach 2) Środek transportu – autokar /bus 3) Transport autokarem, posiadającym: a) sprawną klimatyzację, b) przewoźnik musi posiadać odpowiednie licencje na przewóz osób, c) przewóz musi się odbywać zgodnie z obowiązującym czasem pracy kierowcy. Uwaga: Do grupy z Dąbrowy Górniczej podczas transportu nie może być dołączona inna grupa. W przypadku awarii autokaru Wykonawca zapewnia autokar zastępczy o takim samym standardzie na własny koszt. Miejscem wyjazdu i powrotu jest: parking przy Zespole Szkół Sportowych w Dąbrowie Górniczej ul. Chopina 34. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu podczas odprawy grupy w dniu wyjazdu na wycieczkę stosownych dokumentów: a) z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego pojazdu, stanowiącego docelowy środek transportu, b) badania trzeźwości kierowcy przez uprawnione do tego służby, wykonane w dniu wyjazdu, 3. OBIEKT / BAZA NOCLEGOWA / BAZA TRENINGOWA 1) Baza noclegowa – pokoje 2, 3, 4 osobowe zakwaterowanie w ośrodku wypoczynkowym, murowanym: typu hotel, pensjonat, ośrodek wczasowo-kolonijny – ze stałym CO. Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza domków, odrębnych pawilonów oraz wykorzystania budynków szkolnych, internatów, burs zaadoptowanych na czas wakacji, jako obiekty wypoczynkowe. Zakwaterowanie wszystkich uczestników jak również opiekunów w jednym budynku z wejściem do pokoi z korytarza wewnętrznego w pokojach sąsiadujących ze sobą, znajdujących się na jednej lub kilku kondygnacjach. 2) Osobne pokoje dla opiekunów (osobno dla kobiet i osobno dla mężczyzn). Uwaga: Pokoje muszą być przestronne, wyposażone w szafy, szafki, półki i inne sprzęty umożliwiające rozpakowanie bagażu przez każde z uczestników. Meble i łóżka w pokojach niezniszczone w dobrym stanie bez widocznych uszkodzeń, rozdarć, czyste i estetyczne. Łóżko z czystą i niezniszczoną pościelą. Tapczany lub materace na łóżkach nie mogą być brudne, podarte, poniszczone. Ściany czyste, nie dopuszcza się na podłodze brudnych dywanów i wykładzin, Nie dopuszcza się odpadającego tynku, dziur w ścianach i zagrzybienia. Zapewnienie jednoosobowego łóżka/tapczanika dla każdego z uczestników obozu, nie dopuszcza się łóżek piętrowych, małżeńskich (w tym również z osobnymi materacami) oraz dostawek. Łóżka w pokojach muszą być

ustawione z zachowaniem swobodnego do nich dostępu. 3) Pokoje wyposażone w pełny węzeł sanitarny. Uwaga. Wyposażenie łazienek w kompletne urządzenia umywalkę, wc, prysznic z bieżącą ciepłą i zimną wodą przez całą dobę bez ograniczeń, zamontowane uchwyty na ręczniki, papier toaletowy, półki na przybory toaletowe, lustra (zgodnie z obowiązującymi wymaganiami sanitarno-higienicznymi), powierzchnia łazienki musi pozwalać na swobodne poruszanie się uczestników i swobodne korzystanie z każdego z urządzeń. Ściany i podłogi wyłożone kafelkami. Kabiny prysznicowe zamykane, zabudowane ścianami z wyłożoną glazurą lub kabiną z pleksy czy szkła. Łazienki muszą być czyste - nie dopuszcza się odpadającego tynku, płytek, pleśni i zagrzybienia na fugach ścian, brodzika i kabiny prysznicowej; Uwaga. Zamawiający wymaga kabiny prysznicowe zamykane, zabudowane ścianami z wyłożoną glazurą lub kabiną z pleksy czy szkła. W przypadku prysznica zabudowanego z trzech stron, z wyłożoną glazurą i brodzikiem, dopuszcza się kotarę/zasłonę prysznicową wodoodporną do zasunięcia z jednej strony. 4) Utrzymanie w czystości przez cały czas trwania turnusu pokoi, pomieszczeń sanitarnych, korytarzy i schodów; 5) Zakwaterowanie w jednym budynku wraz ze stołówką. Zamawiający dopuszcza, że mogą to być oddzielne budynki, muszą jednak znajdować się na terenie jednego ośrodka wykonawcy. Teren ośrodka ogrodzony ze wszystkich stron. 6) Obiekt wyposażony w salę świetlicową z telewizorem /pomieszczenie świetlicowe odrębne niż jadalnia/, wyposażoną w stoliki i krzesła 7) Sala gimnastyczna umiejscowiona na terenie ośrodka. 8) Sala gimnastyczna dostępna w czasie turnusu codziennie po 2 x 2 godz., razem 4 godziny (w czasie trwania zajęć sala gimnastyczna do dyspozycji tylko Zamawiającego). 9) Basen kryty – 25 m (6 torów, liny torowe grube-sportowe, chorągiewki nawrotowe, słupki startowe) - 3 grupy po 1,5 godz. 2 x dziennie (razem 9 godzin dziennie). 10) Basen na terenie ośrodka. W czasie trwania zajęć obiekt do dyspozycji tylko Zamawiającego. 11) Zaplecze sportowe na terenie ośrodka: siłownia, boiska do gier zespołowych (siatkówka, koszykówka, piłka nożna), korty tenisowe – bezpłatne korzystanie. 12) Teren leśny w pobliżu zakwaterowania. 13) Ośrodek bezpośrednio położony przy otwartym akwenie wodnym. 14) Bezpłatne korzystanie ze sprzętu pływającego (łodzie wiosłowe, kajaki, rowerki wodne) po 2 godziny dziennie – wszyscy uczestnicy w rozbiciu na grupy treningowe. 15) W celu weryfikacji podanych przez Wykonawcę informacji w ofercie i ich zgodności ze stanem faktycznym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji zaoferowanego Ośrodka. Zamawiający przypomina, że zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 pkt 17) ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania wyklucza się wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. 4. OPIEKA MEDYCZNA 1) Lekarz na każde wezwanie. 2) Izolatka dla chorych. 3) Zapewnienie leków pierwszej pomocy. 4) W razie konieczności ewentualne dowiezienie i odwiezienie uczestnika wraz z opiekunem do punku opieki medycznej tj. przychodni lub szpitala 5) zapewnienie apteczki wyposażonej w podstawowe lekarstwa przeciwbólowe, przeciwgorączkowe potrzebne do udzielenia pierwszej pomocy przedlekarskiej (podanych uczestnikowi za zgodą rodzica/opiekuna) oraz lekarstw przepisanych przez lekarza w trakcie trwania obozu, w ramach kosztu wycieczki szkoleniowej. 6)

wykonawca zobowiązuje się do konsultacji telefonicznej z rodzicem/opiekunem w przypadkach nagłej konieczności podania uczestnikowi wycieczki szkoleniowej odpowiednich leków. 5. WYŻYWIENIE 1) stołówka na terenie ośrodka, w którym będą zakwaterowani uczestnicy – musi spełniać wymagania sanitarno – epidemiologiczne, 2) Pierwszym posiłkiem jest obiad w ośrodku w dniu pierwszym (dzień przyjazdu), ostatnim posiłkiem jest śniadanie w ośrodku ostatniego dnia pobytu (dzień 5). 3) Posiłki zapewniające minimalne dziennym zapotrzebowaniem energetycznym tj. 3500 kcal a) posiłki na stołówce wydawane w następujących godzinach: śniadania od 8: 00 do 9: 00, obiad od 13: 00 do 14: 00, kolacja od 18: 00 do 19:00, Uwaga Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany godzin wydawania posiłków, jeżeli opiekunowie wycieczki uznają to za zasadne. O zmianie godzin wydawania posiłków opiekunowie poinformują wykonawcę/właściciela ośrodka najpóźniej w dniu przyjazdu do ośrodka. Zmiana nie będzie miała wpływu na cenę. b) zapewnienie 4 normowych, urozmaiconych posiłków dziennie, odpowiadających normom żywieniowym dzieci/młodzieży zarówno pod względem ilości jak i jakości oraz wartości odżywczych, bogate w witaminy, z dużą ilością warzyw i owoców (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja) podczas pobytu w ośrodku, z uwzględnieniem ppkt. 3) - śniadania i kolacje w formie stołu szwedzkiego – na menu stołu szwedzkiego winno składać się: - na śniadania min. mleko, płatki zbożowe, świeże pieczywo, masło, dżem, co najmniej 2 rodzaje wędlin i serów, warzywa, owoce sezonowe, herbata, kakao, - na kolacje min. 1 danie ciepłe typu pierogi, naleśniki, parówki itp., pieczywo, masło, dżem, co najmniej 2 rodzaje wędlin i serów, warzywa, herbata, - obiad, składający się z 2 dań tj. zupa i drugie danie (ziemniaki lub frytki lub produkty mączne np. kasza, makaron oraz porcja mięsa lub ryby, surówka + kompot), - podwieczorek, wydawany przy obiedzie np. 1 szt. - jogurt (słodki) lub 1 szt. - baton lub 1 kawałek ciasta lub 1 szt. – owoc, - podczas pobytu w Ośrodku, zapewnienie uczestnikom całodobowego dostępu do termosów lub dystrybutora z wodą mineralną, c) w przypadku stosowania przez niektórych uczestników pobytu diety wegetariańskiej lub innej spowodowanej chorobą uczestnika Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla nich odpowiedniego dania zastępczego. Liczba uczestników będących na specjalistycznych i wegetariańskich dietach, zostanie podana Wykonawcy na 2 dni przed wyjazdem d) w czasie podróży powrotnej zapewnienie suchego prowiantu tj. dla każdej osoby: 2 bułki typu kajzerka z masłem, wędliną lub serem, owoc (1 szt.), baton (1 szt.) i woda (1 szt.) mineralna niegazowana o pojemności 0,5l; 4) Codziennie 0,5 l wody mineralnej niegazowanej dla każdego uczestnika obozu. 6. W RAMACH REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYKONAWCA ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO: 1) Zapewnienia bezpłatnego pobytu i przejazdu dla opiekunów pełniących nadzór nad realizacją programu wycieczki zgodnie z umową, którzy mają prawo do: a) przejazdu /razem z uczestnikami/ na trasie: Dąbrowa Górnicza – miejsce pobytu – Dąbrowa Górnicza, b) pobytu w ośrodku, w którym zakwaterowana będzie grupa z Dąbrowy Górniczej, z zakwaterowaniem w samodzielnym pokoju z pełnym węzłem sanitarnym (umywalka, wc, prysznic lub wanna) – oddzielne pokoje dla mężczyzn i kobiet, c) pełnego wyżywienia, d) pełnego korzystania z programu wycieczki szkoleniowej wraz z uczestnikami (z zapewnieniem biletów wstępu do oferowanych przez wykonawcę obiektów – miejsc – jeżeli dotyczy) e)

ubezpieczenia NNW i OC f) sprawdzania warunków socjalno-bytowych, g) korzystania z bezpłatnych połączeń telefonicznych z zamawiającym w sprawach związanych z pobytem grupy z Dąbrowy Górniczej na wycieczce oraz dostępu do Internetu, h) współdziałania z Wykonawcą, i) wykonywania zdjęć podczas trwania wycieczki szkoleniowej w celu sporządzenia dokumentacji z jej przebiegu, j) pisemnego potwierdzenia wykonanych usług, stanowiącego podstawę do zapłaty faktury. 2) Ubezpieczenie uczestników wycieczki od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na kwotę 15 000,00 zł (na czas przejazdu, pobytu, wycieczek) każdego uczestnika wycieczki. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu ważną i potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej od NNW uczestników wyjazdu na wycieczkę szkoleniową w miejscu zbiórki. 3) Obowiązek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) za szkody wyrządzone przez uczestników, obejmujący okres realizacji zamówienia na kwotę 15 000,00 zł odrębnie dla każdego zadania. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu w dniu wyjazdu na miejscu zbiórki ważną i potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej od OC Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez uczestników. 4) Zapewnienie biletów wstępu i pokrycie wszelkich kosztów związanych z organizacją wycieczki szkoleniowej. 5) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z organizacją i przebiegiem wycieczki szkoleniowej. UWAGA: 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia stanu ilościowego w danym turnusie. Liczba uczestników w każdym z zadań może się zmienić o (+,- 15 osób), o czym Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę. 2. W przypadku zmniejszenia stanu ilościowego z przyczyn losowych, Wykonawca nie obciąży Zamawiającego kosztem wycieczki szkoleniowej.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55243000-5

3) Wartość części zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania: data rozpoczęcia: 04/09/2017

5) Kryteria oceny ofert:

Kryteria	*Znaczenie*
Cena	60
Spotkanie z dietetykiem sportowym – wykład	20
Spotkanie z rehabilitantem i/lub fizjoterapeutą sportowym–wykład, ćwiczenia	20

6) INFORMACJE DODATKOWE:

Część nr: 2 **Nazwa:** Zadanie 2. „Zorganizowanie wycieczki szkoleniowej dla uczniów klas sportowych – grupa

koszykarzy + grupa siatkarzy" – dwie grupy.

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań)* **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**1. PRZEWIDYWANA ILOŚĆ UCZESTNIKÓW / TERMIN WYJAZDU 1) Przewidywana ilość uczestników 126 (+,- 15 osób) osób (młodzież osoby płatne) + 9 opiekunów (osoby bezpłatne). Razem 135 osoby. 2) Wymagany termin pobytu I grupa 51 (+,- 15 osób) uczestników + 4 opiekunów od 09.06.2017 r. – 14.06.2017r. (pobyt rozpoczyna się obiadem w dniu przyjazdu i kończy się obiadem w dniu wyjazdu). 3) Wymagany termin pobytu II grupa 75 (+, -15 osób) uczestników + 5 opiekunów od 11.09.2017 r. – 16.09.2017 r. (pobyt rozpoczyna się obiadem w dniu przyjazdu i kończy się obiadem w dniu wyjazdu). 2. MIEJSCOWOŚĆ / ŚRODEK TRANSPORTU 1) Miejscowość: oddalona do 150 km od Dąbrowy Górniczej. 2) Środek transportu – autokar, bus. 3) Transport autokarem, busem posiadającym: a) sprawną klimatyzację, b) przewoźnik musi posiadać odpowiednie licencje na przewóz osób, c) przewóz musi się odbywać zgodnie z obowiązującym czasem pracy kierowcy. Uwaga: Do grupy z Dąbrowy Górniczej podczas transportu nie może być dołączona inna grupa. W przypadku awarii autokaru Wykonawca zapewnia autokar zastępczy o takim samym standardzie na własny koszt. Miejscem wyjazdu i powrotu jest: parking przy Zespole Szkół Sportowych w Dąbrowie Górniczej ul. Chopina 34. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu podczas odprawy grupy w dniu wyjazdu na wycieczkę stosownych dokumentów: a) z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego pojazdu, stanowiącego docelowy środek transportu, b) badania trzeźwości kierowcy przez uprawnione do tego służby, wykonane w dniu wyjazdu, 3. OBIEKT / BAZA NOCLEGOWA / BAZA TRENINGOWA 1) Baza noclegowa – pokoje 2, 3, 4 osobowe zakwaterowanie w ośrodku wypoczynkowym, murowanym: typu hotel, pensjonat, ośrodek wczasowo-kolonijny – ze stałym CO. Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza domków, odrębnych pawilonów oraz wykorzystania budynków szkolnych, internatów, burs zaadoptowanych na czas wakacji, jako obiekty wypoczynkowe. Zakwaterowanie wszystkich uczestników jak również opiekunów w jednym budynku z wejściem do pokoi z korytarza wewnętrznego w pokojach sąsiadujących ze sobą, znajdujących się na jednej lub kilku kondygnacjach. 2) Osobne pokoje dla opiekunów (osobno dla kobiet i osobno dla mężczyzn). Uwaga: Pokoje muszą być przestronne, wyposażone w szafy, szafki, półki i inne sprzęty umożliwiające rozpakowanie bagażu przez każde z uczestników. Meble i łóżka w pokojach niezniszczone w dobrym stanie bez widocznych uszkodzeń, rozdarć, czyste i estetyczne. Łóżko z czystą i niezniszczoną pościelą. Tapczany lub materace na łóżkach nie mogą być brudne, podarte, poniszczone. Ściany czyste, nie dopuszcza się na podłodze brudnych dywanów i wykładzin, Nie dopuszcza się odpadającego tynku, dziur w ścianach i zagrzybienia. Zapewnienie jednoosobowego łóżka/tapczanika dla każdego z uczestników obozu, nie dopuszcza się łóżek piętrowych, małżeńskich (w tym również z osobnymi materacami) oraz dostawek. Łóżka w pokojach muszą być ustawione z zachowaniem swobodnego do nich dostępu. 3) Pokoje wyposażone w pełny węzeł sanitarny. Uwaga.

Wyposażenie łazienek w kompletne urządzenia umywalkę, wc, prysznic z bieżącą ciepłą i zimną wodą przez całą dobę bez ograniczeń, zamontowane uchwyty na ręczniki, papier toaletowy, półki na przybory toaletowe, lustra (zgodnie z obowiązującymi wymaganiami sanitarno-higienicznymi), powierzchnia łazienki musi pozwalać na swobodne poruszanie się uczestników i swobodne korzystanie z każdego z urządzeń. Ściany i podłogi wyłożone kafelkami. Kabiny prysznicowe zamykane, zabudowane ścianami z wyłożoną glazurą lub kabiną z pleksy czy szkła. Łazienki muszą być czyste - nie dopuszcza się odpadającego tynku, płytek, pleśni i zagrzybienia na fugach ścian, brodzika i kabiny prysznicowej; Uwaga. Zamawiający wymaga kabiny prysznicowe zamykane, zabudowane ścianami z wyłożoną glazurą lub kabiną z pleksy czy szkła. W przypadku prysznica zabudowanego z trzech stron, z wyłożoną glazurą i brodzikiem, dopuszcza się kotarę/zasłonę prysznicową wodoodporną do zasunięcia z jednej strony. 4) Utrzymanie w czystości przez cały czas trwania turnusu pokoi, pomieszczeń sanitarnych, korytarzy i schodów; 5) Zakwaterowanie w jednym budynku wraz ze stołówką. Zamawiający dopuszcza, że mogą to być oddzielne budynki, muszą jednak znajdować się na terenie jednego ośrodka wykonawcy. Teren ośrodka ogrodzony ze wszystkich stron. 6) Obiekt wyposażony w salę świetlicową z telewizorem /pomieszczenie świetlicowe odrębne niż jadalnia/, wyposażoną w stoliki i krzesła 7) Sala gimnastyczna pełnowymiarowa do piłki siatkowej (dwusektorowa lub zamiennie 2 sale gimnastyczne pełnowymiarowe) - grupa siatkarzy, hala sportowa z pełnowymiarowym boiskiem do koszykówki (wymiary 28m x 15 m) z namalowanymi liniami zgodnie z obowiązującymi przepisami i obręczami uchylnymi z siatką na wys. 3,05 m, z możliwością wyodrębnienia wszerz jednocześnie 2 lub 3 boisk do koszykówki o wymiarach 4 m x 14 m. – grupa koszykarzy : 10 godzin codziennie (4 godziny rano i 4 godziny po południu i 2 godziny po kolacji). Treningi dwa razy dziennie w godzinach od 9.00. do 13.00 i od 15.00 do 19.00 i 20.00 do 22.00. Kolacja wydawana nie wcześniej niż o godz. 19.00. Uwaga Ze względu na bezpieczeństwo uczestników Wykonawca zapewni dojazd na każdy trening dla grupy siatkarzy i koszykarzy. Transport wliczony w cenę. 8) Basen na terenie ośrodka, może być odkryty. 9) Stały dostęp do boisk do siatkówki plażowej. 10) Sala wykładowa lub świetlica - znajdująca się na terenie ośrodka - do celów szkoleniowo – dydaktycznych, mogąca pomieścić 120 osób, wyposażona w rzutnik, ekran, nagłośnienie, krzesło + stolik dla każdej osoby, udostępniona do wykorzystania codziennie od 10.00 do 12.00 i 15.00 do 17.00, 11) Ośrodek monitorowany. 12) W celu weryfikacji podanych przez Wykonawcę informacji w ofercie i ich zgodności ze stanem faktycznym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji zaoferowanego Ośrodka. Zamawiający przypomina, że zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 pkt 17) ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania wyklucza się wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. 4. OPIEKA MEDYCZNA 1) Lekarz na każde wezwanie. 2) Izolatka dla chorych. 3) Zapewnienie leków pierwszej pomocy. 4) W razie konieczności ewentualne dowiezienie i odwiezienie uczestnika wraz z opiekunem do punku opieki medycznej tj. przychodni lub szpitala 5) zapewnienie apteczki wyposażonej w podstawowe lekarstwa przeciwbólowe, przeciwgorączkowe

potrzebne do udzielenia pierwszej pomocy przedlekarskiej (podanych uczestnikowi za zgodą rodzica/opiekuna) oraz lekarstw przepisanych przez lekarza w trakcie trwania obozu, w ramach kosztu wycieczki szkoleniowej. 6) wykonawca zobowiązuje się do konsultacji telefonicznej z rodzicem/opiekunem w przypadkach nagłej konieczności podania uczestnikowi wycieczki szkoleniowej odpowiednich leków. 5. WYŻYWIENIE 1) Stołówka na terenie ośrodka, w którym będą zakwaterowani uczestnicy – musi spełniać wymagania sanitarno – epidemiologiczne, 2) Pierwszym posiłkiem jest obiad w ośrodku w dniu pierwszym (dzień przyjazdu), ostatnim posiłkiem jest obiad w ośrodku ostatniego dnia pobytu (dzień 5). 3) Posiłki zapewniające minimalne dziennym zapotrzebowaniem energetycznym tj. 3500 kcal a) posiłki na stołówce wydawane w następujących godzinach: śniadania od 8: 00 do 9: 00, obiad od 13: 00 do 14: 00, kolacja od 19: 00 do 20:00, Uwaga Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany godzin wydawania posiłków, jeżeli opiekunowie wycieczki uznają to za zasadne. O zmianie godzin wydawania posiłków opiekunowie poinformują wykonawcę/właściciela ośrodka najpóźniej w dniu przyjazdu do ośrodka. Zmiana nie będzie miała wpływu na cenę. b) zapewnienie 4 normowych, urozmaiconych posiłków dziennie, odpowiadających normom żywieniowym dzieci/młodzieży zarówno pod względem ilości jak i jakości oraz wartości odżywczych, bogate w witaminy, z dużą ilością warzyw i owoców (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja) podczas pobytu w ośrodku, z uwzględnieniem ppkt. 3) - śniadania i kolacje w formie stołu szwedzkiego – na menu stołu szwedzkiego winno składać się: - na śniadania min. mleko, płatki zbożowe, świeże pieczywo, masło, dżem, co najmniej 2 rodzaje wędlin i serów, warzywa, owoce sezonowe, herbata, kakao, - na kolacje min. 1 danie ciepłe typu pierogi, naleśniki, parówki itp., pieczywo, masło, dżem, co najmniej 2 rodzaje wędlin i serów, warzywa, herbata, - obiad, składający się z 2 dań tj. zupa i drugie danie (ziemniaki lub frytki lub produkty mączne np. kasza, makaron oraz porcja mięsa lub ryby, surówka + kompot), - podwieczorek, wydawany przy obiedzie np. 1 szt. - jogurt (słodki) lub 1 szt. - baton lub 1 kawałek ciasta lub 1 szt. – owoc, - podczas pobytu w Ośrodku, zapewnienie uczestnikom całodobowego dostępu do termosów lub dystrybutora z wodą mineralną, c) w przypadku stosowania przez niektórych uczestników pobytu diety wegetariańskiej lub innej spowodowanej chorobą uczestnika Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla nich odpowiedniego dania zastępczego. Liczba uczestników będących na specjalistycznych i wegetariańskich dietach, zostanie podana Wykonawcy na 2 dni przed wyjazdem d) w czasie podróży powrotnej zapewnienie suchego prowiantu tj. dla każdej osoby: 2 bułki typu kajzerka z masłem, wędliną lub serem, owoc (1 szt.), baton (1 szt.) i woda (1 szt.) mineralna niegazowana o pojemności 0,5l; 4) Codziennie 0,5 l wody mineralnej niegazowanej dla każdego uczestnika obozu. 6. W RAMACH REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYKONAWCA ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO: 1) Zapewnienia bezpłatnego pobytu i przejazdu dla opiekunów pełniących nadzór nad realizacją programu wycieczki zgodnie z umową, którzy mają prawo do: a) przejazdu /razem z uczestnikami/ na trasie: Dąbrowa Górnicza – miejsce pobytu – Dąbrowa Górnicza b) pobytu w ośrodku, w którym zakwaterowana będzie grupa z Dąbrowy Górniczej, z zakwaterowaniem w samodzielnym pokoju z pełnym węzłem sanitarnym (umywalka, wc, prysznic lub wanna) – oddzielne pokoje dla mężczyzn i kobiet, c) pełnego wyżywienia, d) pełnego korzystania z

programu wycieczki szkoleniowej wraz z uczestnikami (z zapewnieniem biletów wstępu do oferowanych przez wykonawcę obiektów – miejsc – jeżeli dotyczy) e) ubezpieczenia NNW i OC f) sprawdzania warunków socjalno-bytowych, g) korzystania z bezpłatnych połączeń telefonicznych z zamawiającym w sprawach związanych z pobytem grupy z Dąbrowy Górniczej na wycieczce oraz dostępu do Internetu, h) współdziałania z Wykonawcą, i) wykonywania zdjęć podczas trwania wycieczki szkoleniowej w celu sporządzenia dokumentacji z jej przebiegu, j) pisemnego potwierdzenia wykonanych usług, stanowiącego podstawę do zapłaty faktury. 2) Ubezpieczenie uczestników wycieczki od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na kwotę 15 000,00 zł (na czas przejazdu, pobytu, wycieczek) każdego uczestnika wycieczki szkoleniowej. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu ważną i potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej od NNW uczestników wyjazdu na wycieczkę szkoleniową w miejscu zbiórki. 3) Obowiązek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) za szkody wyrządzone przez uczestników, obejmujący okres realizacji zamówienia na kwotę 15 000,00 zł odrębnie dla każdego zadania. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu w dniu wyjazdu na miejscu zbiórki ważną i potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej od OC Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez uczestników. 4) Zapewnienie biletów wstępu i pokrycie wszelkich kosztów związanych z organizacją wycieczki szkoleniowej. 5) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z organizacją i przebiegiem wycieczki szkoleniowej. UWAGA: 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia stanu ilościowego w danym turnusie. Liczba uczestników w każdym z zadań może się zmienić o (+,- 15 osób dla każdego turnusu), o czym Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę. 2. W przypadku zmniejszenia stanu ilościowego z przyczyn losowych, Wykonawca nie obciąży Zamawiającego kosztem wycieczki szkoleniowej.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55243000-5

3) Wartość części zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania: data rozpoczęcia: 09/06/2017

5) Kryteria oceny ofert:

Kryteria	*Znaczenie*
Cena	60
Spotkanie z dietetykiem sportowym – wykład	20
Spotkanie z rehabilitantem i/lub fizjoterapeutą sportowym–wykład, ćwiczenia	20

6) INFORMACJE DODATKOWE: Termin wykonania zamówienia 1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w niżej wymienionych terminach: 1.2. Zadanie nr 2. Grupa I - od 9 czerwca 2017r. do 14

czerwca 2017 r. Grupa II - od 11 września 2017r. do 16 września 2017r.

Część nr: 3 **Nazwa:** Zadanie 3. „Zorganizowanie wycieczki szkoleniowej dla uczniów klas sportowych – grupa lekkoatletów".

1) Krótki opis przedmiotu zamówienia *(wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań)* **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:**1. PRZEWIDYWANA ILOŚĆ UCZESTNIKÓW / TERMIN WYJAZDU 1) Przewidywana ilość uczestników 99 osób (+,-15 osób) (młodzież osoby płatne) + 7 opiekunów (osoby bezpłatne). Razem 106 osób. 2) Wymagany termin pobytu grupy od 10.09.2017 r. – 15.09.2017 r. (pobyt rozpoczyna się obiadem w dniu przyjazdu i kończy się obiadem w dniu wyjazdu). 2. MIEJSCOWOŚĆ / ŚRODEK TRANSPORTU 1) Miejscowość: do 300 km od Dąbrowy Górniczej 2) Środek transportu – autokar, bus 3) Transport autokarem, busem posiadającym: a) sprawną klimatyzację, b)przewoźnik musi posiadać odpowiednie licencje na przewóz osób, c) przewóz musi się odbywać zgodnie z obowiązującym czasem pracy kierowcy. Uwaga: Do grupy z Dąbrowy Górniczej podczas transportu nie może być dołączona inna grupa. W przypadku awarii pojazdu Wykonawca zapewnia pojazd zastępczy o takim samym standardzie na własny koszt. Miejscem wyjazdu i powrotu jest: parking przy Zespole Szkół Sportowych w Dąbrowie Górniczej ul. Chopina 34. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu podczas odprawy grupy w dniu wyjazdu na wycieczkę stosownych dokumentów: a) z przeprowadzonej kontroli stanu technicznego pojazdu, stanowiącego docelowy środek transportu, b) badania trzeźwości kierowcy przez uprawnione do tego służby, wykonane w dniu wyjazdu, 3. OBIEKT / BAZA NOCLEGOWA / BAZA TRENINGOWA 1) Baza noclegowa – pokoje 2, 3, 4 osobowe zakwaterowanie w ośrodku wypoczynkowym, murowanym: typu hotel, pensjonat, ośrodek wczasowo-kolonijny – ze stałym CO. Uwaga: Zamawiający nie dopuszcza domków, odrębnych pawilonów oraz wykorzystania budynków szkolnych, internatów, burs zaadoptowanych na czas wakacji, jako obiekty wypoczynkowe. Zakwaterowanie wszystkich uczestników jak również opiekunów w jednym budynku z wejściem do pokoi z korytarza wewnętrznego w pokojach sąsiadujących ze sobą, znajdujących się na jednej lub kilku kondygnacjach. 2) Osobne pokoje dla opiekunów (osobno dla kobiet i osobno dla mężczyzn). Uwaga: Pokoje muszą być przestronne, wyposażone w szafy, szafki, półki i inne sprzęty umożliwiające rozpakowanie bagażu przez każde z uczestników. Meble i łóżka w pokojach niezniszczone w dobrym stanie bez widocznych uszkodzeń, rozdarć, czyste i estetyczne. Łóżko z czystą i niezniszczoną pościelą. Tapczany lub materace na łóżkach nie mogą być brudne, podarte, poniszczone. Ściany czyste, nie dopuszcza się na podłodze brudnych dywanów i wykładzin, Nie dopuszcza się odpadającego tynku, dziur w ścianach i zagrzybienia. Zapewnienie jednoosobowego łóżka/tapczanika dla każdego z uczestników obozu, nie dopuszcza się łóżek piętrowych, małżeńskich (w tym również z osobnymi materacami) oraz dostawek. Łóżka w pokojach muszą być ustawione z zachowaniem swobodnego do nich dostępu. 3)

Pokoje wyposażone w pełny węzeł sanitarny. Uwaga. Wyposażenie łazienek w kompletne urządzenia umywalkę, wc, prysznic z bieżącą ciepłą i zimną wodą przez całą dobę bez ograniczeń, zamontowane uchwyty na ręczniki, papier toaletowy, półki na przybory toaletowe, lustra (zgodnie z obowiązującymi wymaganiami sanitarno-higienicznymi), powierzchnia łazienki musi pozwalać na swobodne poruszanie się uczestników i swobodne korzystanie z każdego z urządzeń. Ściany i podłogi wyłożone kafelkami. Kabiny prysznicowe zamykane, zabudowane ścianami z wyłożoną glazurą lub kabiną z pleksy czy szkła. Łazienki muszą być czyste - nie dopuszcza się odpadającego tynku, płytek, pleśni i zagrzybienia na fugach ścian, brodzika i kabiny prysznicowej; Uwaga. Zamawiający wymaga kabiny prysznicowe zamykane, zabudowane ścianami z wyłożoną glazurą lub kabiną z pleksy czy szkła. W przypadku prysznica zabudowanego z trzech stron, z wyłożoną glazurą i brodzikiem, dopuszcza się kotarę/zasłonę prysznicową wodoodporną do zasunięcia z jednej strony. 4) Zakwaterowanie w jednym budynku wraz ze stołówką. Zamawiający dopuszcza, że mogą to być oddzielne budynki, muszą jednak znajdować się na terenie jednego ośrodka wykonawcy. Teren ośrodka ogrodzony ze wszystkich stron. 5) Utrzymanie w czystości przez cały czas trwania turnusu pokoi, pomieszczeń sanitarnych, korytarzy i schodów; 6) Obiekt wyposażony w salę świetlicową z telewizorem /pomieszczenie świetlicowe odrębne niż jadalnia/, wyposażoną w stoliki i krzesła 7) Na terenie ośrodka lub w pobliżu (do 1 km) stadion 400- metrowy, tartanowy z dostępem do sprzętu lekkoatletycznego, dostępny dla 2 grup treningowych przez 2 godziny dziennie (razem 4 godziny dziennie), a w razie niesprzyjających warunków atmosferycznych zamiennie hala lekkoatletyczna (min. 80 m) w tym samym wymiarze czasowym w godz. od 10.00 do 12.00 i od 15.00 do 17.00. 8) Na terenie ośrodka lub w pobliżu (do 1 km) hala sportowa do gier zespołowych dostępna dla 2 grup treningowych przez 1,5 godz. (razem 3 godziny) minimum 3 razy w ciągu całego pobytu od 10.00 do 13.00. 9) Na terenie ośrodka lub w pobliżu (do 1 km) kryta pływalnia (min. 6 torów, dł. 25 m) dostępna dla 2 grup treningowych przez 1 godzinę (razem 2 godziny) minimum 3 razy w ciągu całego pobytu od 16.00 do 21.00. 10) Sauna i siłownia dostępna bezpłatnie w każdym dniu pobytu przez minimum 2 godziny dziennie 11) Codziennie 3 zabiegi odnowy biologicznej dla każdego ucznia wyłączając z tego saunę np. hydromasaże, krioterapia, masaże itp.) 12) Ośrodek położony w pobliżu (do 1 km) terenu leśnego, płaskiego z naturalnymi ścieżkami leśnymi z pętlą biegową minimum 2 km. 13) W celu weryfikacji podanych przez Wykonawcę informacji w ofercie i ich zgodności ze stanem faktycznym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia wizji zaoferowanego Ośrodka. Zamawiający przypomina, że zgodnie z treścią art. 24 ust. 1 pkt 17) ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania wyklucza się wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia. 4. OPIEKA MEDYCZNA 1) Lekarz na każde wezwanie. 2) Izolatka dla chorych. 3) Zapewnienie leków pierwszej pomocy. 4) W razie konieczności ewentualne dowiezienie i odwiezienie uczestnika wraz z opiekunem do punku opieki medycznej tj. przychodni lub szpitala 5) zapewnienie apteczki wyposażonej w podstawowe lekarstwa

przeciwbólowe, przeciwgorączkowe potrzebne do udzielenia pierwszej pomocy przedlekarskiej (podanych uczestnikowi za zgodą rodzica/opiekuna) oraz lekarstw przepisanych przez lekarza w trakcie trwania wycieczki szkoleniowej, w ramach kosztu obozu 6) wykonawca zobowiązuje się do konsultacji telefonicznej z rodzicem/opiekunem w przypadkach nagłej konieczności podania uczestnikowi wycieczki szkoleniowej odpowiednich leków. 5.WYŻYWIENIE 1) stołówka na terenie ośrodka, w którym będą zakwaterowani uczestnicy – musi spełniać wymagania sanitarno – epidemiologiczne, 2) Pierwszym posiłkiem jest obiad w ośrodku w dniu pierwszym (dzień przyjazdu), ostatnim posiłkiem jest obiad w ośrodku ostatniego dnia pobytu (dzień 5). 3) Posiłki zapewniające minimalne dziennym zapotrzebowaniem energetycznym tj. 3500 kcal a) posiłki na stołówce wydawane w następujących godzinach: śniadania od 8: 00 do 9: 00, obiad od 13: 00 do 14: 00, kolacja od 18: 00 do 19:00, Uwaga Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany godzin wydawania posiłków, jeżeli opiekunowie wycieczki uznają to za zasadne. O zmianie godzin wydawania posiłków opiekunowie poinformują wykonawcę/właściciela ośrodka najpóźniej w dniu przyjazdu do ośrodka. Zmiana nie będzie miała wpływu na cenę. b) zapewnienie 4 normowych, urozmaiconych posiłków dziennie, odpowiadających normom żywieniowym dzieci/młodzieży zarówno pod względem ilości jak i jakości oraz wartości odżywczych, bogate w witaminy, z dużą ilością warzyw i owoców (śniadanie, obiad, podwieczorek, kolacja) podczas pobytu w ośrodku, z uwzględnieniem ppkt. 3) - śniadania i kolacje w formie stołu szwedzkiego – na menu stołu szwedzkiego winno składać się: - na śniadania min. mleko, płatki zbożowe, świeże pieczywo, masło, dżem, co najmniej 2 rodzaje wędlin i serów, warzywa, owoce sezonowe, herbata, kakao, - na kolacje min. 1 danie ciepłe typu pierogi, naleśniki, parówki itp., pieczywo, masło, dżem, co najmniej 2 rodzaje wędlin i serów, warzywa, herbata, - obiad, składający się z 2 dań tj. zupa i drugie danie (ziemniaki lub frytki lub produkty mączne np. kasza, makaron oraz porcja mięsa lub ryby, surówka + kompot), - podwieczorek, wydawany przy obiedzie np. 1 szt. - jogurt (słodki) lub 1 szt. - baton lub 1 kawałek ciasta lub 1 szt. – owoc, - podczas pobytu w Ośrodku, zapewnienie uczestnikom całodobowego dostępu do termosów lub dystrybutora z wodą mineralną, c) w przypadku stosowania przez niektórych uczestników pobytu diety wegetariańskiej lub innej spowodowanej chorobą uczestnika Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dla nich odpowiedniego dania zastępczego. Liczba uczestników będących na specjalistycznych i wegetariańskich dietach, zostanie podana Wykonawcy na 2 dni przed wyjazdem d) w czasie podróży powrotnej zapewnienie suchego prowiantu tj. dla każdej osoby: 2 bułki typu kajzerka z masłem, wędliną lub serem, owoc (1 szt.), baton (1 szt.) i woda (1 szt.) mineralna niegazowana o pojemności 0,5l; 4) Codziennie 0,5 l wody mineralnej niegazowanej dla każdego uczestnika wycieczki szkoleniowej. 6. W RAMACH REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYKONAWCA ZOBOWIĄZUJE SIĘ DO: 1) Zapewnienia bezpłatnego pobytu i przejazdu dla opiekunów pełniących nadzór nad realizacją programu wycieczki zgodnie z umową, którzy mają prawo do: a) przejazdu /razem z uczestnikami/ na trasie: Dąbrowa Górnicza – miejsce pobytu – Dąbrowa Górnicza b) pobytu w ośrodku, w którym zakwaterowana będzie grupa z Dąbrowy Górniczej, z zakwaterowaniem w samodzielnym pokoju z pełnym węzłem sanitarnym (umywalka, wc,

prysznic lub wanna) – oddzielne pokoje dla mężczyzn i kobiet, c) pełnego wyżywienia, d) pełnego korzystania z programu wycieczki szkoleniowej wraz z uczestnikami (z zapewnieniem biletów wstępu do oferowanych przez wykonawcę obiektów – miejsc – jeżeli dotyczy) e)ubezpieczenia NNW i OC f) sprawdzania warunków socjalno-bytowych, g) korzystania z bezpłatnych połączeń telefonicznych z zamawiającym w sprawach związanych z pobytem grupy z Dąbrowy Górniczej na wycieczce oraz dostępu do Internetu, h) współdziałania z Wykonawcą, i) wykonywania zdjęć podczas trwania wycieczki szkoleniowej w celu sporządzenia dokumentacji i jej przebiegu j) pisemnego potwierdzenia wykonanych usług, stanowiącego podstawę do zapłaty faktury. 2) Ubezpieczenie uczestników wycieczki od następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW) na kwotę 15 000,00 zł (na czas przejazdu, pobytu, wycieczek) każdego uczestnika wycieczki szkoleniowej. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu ważną i potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej od NNW uczestników wyjazdu na wycieczkę w miejscu zbiórki. 3) Obowiązek posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) za szkody wyrządzone przez uczestników, obejmujący okres realizacji zamówienia na kwotę 15 000,00 zł odrębnie dla każdego zadania. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dostarczył Zamawiającemu w dniu wyjazdu na miejscu zbiórki ważną i potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polisy ubezpieczeniowej od OC Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez uczestników. 4) Zapewnienie biletów wstępu i pokrycie wszelkich kosztów związanych z organizacją wycieczki szkoleniowej. 5) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z organizacją i przebiegiem wycieczki szkoleniowej. UWAGA: 1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia stanu ilościowego w danym turnusie. Liczba uczestników w każdym z zadań może się zmienić o (+,- 15 osób dla każdego turnusu), o czym Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę. 2. W przypadku zmniejszenia stanu ilościowego z przyczyn losowych, Wykonawca nie obciąży Zamawiającego kosztem wycieczki szkoleniowej.

2) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 55243000-5

3) Wartość części zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):

Wartość bez VAT:

Waluta:

4) Czas trwania lub termin wykonania: data rozpoczęcia: 10/09/2017

5) Kryteria oceny ofert:

Kryteria	*Znaczenie*
Cena	60
Spotkanie z dietetykiem sportowym – wykład	20
Spotkanie z rehabilitantem i/lub fizjoterapeutą sportowym–wykład, ćwiczenia	20

6) INFORMACJE DODATKOWE: